

## Microsoft Office 365 bzw. -Teams

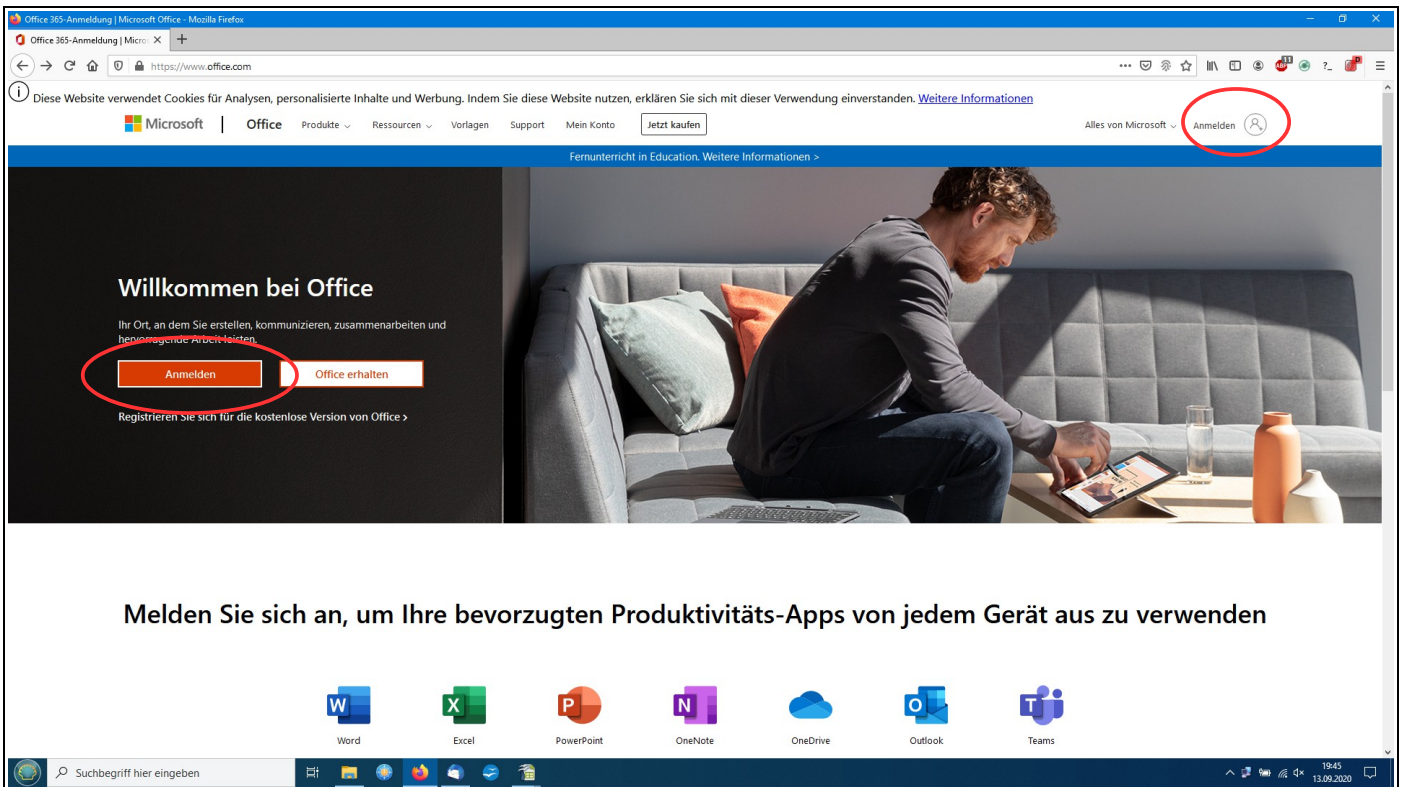
- ⇒ Office 365 ermöglicht es, kostenlos die üblichen Microsoft-Programme zu nutzen, Also z. B.:
  - Word für Textverarbeitung
  - PowerPoint für Präsentationen
  - Excel für Tabellenkalkulation
  - Outlook für Mailempfang und -versand
  - Teams für Kommunikation und Videokonferenz (Online-Unterricht)
- ⇒ Das Modul Teams wird insbesondere im Falle eines erneuten Lernens auf Distanz für die Kommunikation zwischen Lehrern und Schülern wichtig. Außerdem ist damit unter anderem auch Online-Unterricht durch Videokonferenz möglich. Es wird teilweise aber auch bereits jetzt genutzt, sollte also zügig zuhause installiert werden.
- ⇒ Zurzeit nutzen wir **Office 365** NICHT als Programm, das wir auf den PC installieren, sondern als Web-Dienst. D. h. wir **melden uns über den Web-Browser an**.  
Web-Browser sind z. B. Mozilla Firefox, Microsoft Internet-Explorer, Google Chrome, Apple Safari (auf Smartphones) etc.  
Um sich das Aufrufen zu erleichtern, kann man sich die Web-Site als Favorit bzw. Lesezeichen anlegen.
- ⇒ Nur das Modul **MS-Teams** können wir derzeit **kostenlos als Programm** auf den PCs **installieren**.

# Anmeldung an Microsoft Office 365 und Installation von MS-Teams

## So gehts:

### ⇒ Anmeldung beim Web-Dienst Microsoft Office 365 (vom PC, Tablet oder Smartphone):

1. Den Web-Browser auf eurem PC öffnen.
2. In die Adresszeile (ganz oben) [www.office.com](https://www.office.com) eingeben. (**Achtung:** Endung MUSS „.com“ sein, „.de“ funktioniert nicht und führt zu einer Fehlermeldung!)
3. Im folgenden Bildschirm auf „Anmelden“ klicken. (Wir sind alle schon dort angelegt, wie ihr das vom Schulnetz kennt. Wir müssen uns nur anmelden.)



Es erscheint ein Fenster mit der Überschrift, „Anmelden“:

4. Hier müsst ihr eure Schul-Mailadresse eingeben:  
Nachname + die ersten beiden Buchstaben des Vornamens (genau wie bei der Anmeldung ans Schulnetz) + @bva-gesamtschule.de

#### Beispiele:

- **Benutzername:** Nachname + die ersten beiden Buchstaben des Vornamens  
Dabei müssen Umlaute (ä, ö, ü) und scharfes s (ß) verändert werden:

ä → ae - ö → oe - ü → ue - ß → ss

Bei Nachnamen mit Leerzeichen wird das Leerzeichen weggelassen

- **Beispiele:**

Erna Muster → MusterEr

Sabine Müßig → MuessigSa

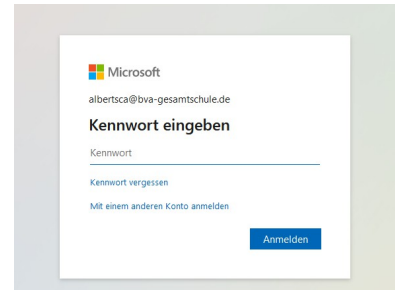
Adelbert von Edel → vonEdelAd

Mohammed El Muhamad → ElMuhamadMo

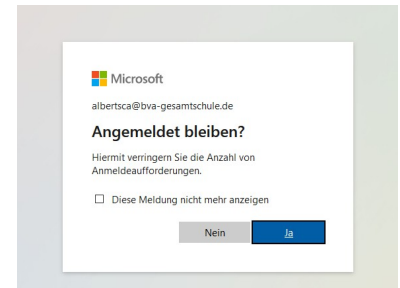
**Dies ist gleichzeitig auch eure schulische Mailadresse !**

## Anmeldung an Microsoft Office 365 und Installation von MS-Teams

5. Nun werdet ihr aufgefordert, euer Kennwort einzugeben:  
Es ist das gleiche wie bei der Anmeldung ans schulinterne Netzwerk.



6. Nun werdet ihr gefragt, ob ihr angemeldet bleiben wollt.  
Bitte „Nein“ anklicken.



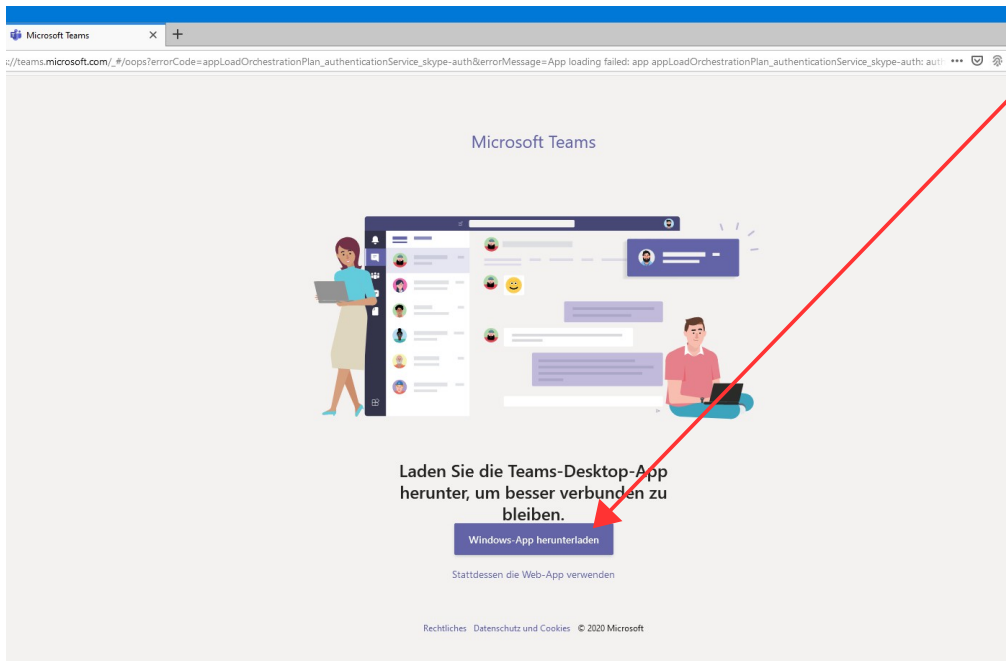
7. Anschließend **unbedingt** mindestens eine der zwei angebotenen Optionen zur Passwortrücksetzung aktivieren.  
(Handy-Nummer und/oder private Mailadresse)

## Anmeldung an Microsoft Office 365 und Installation von MS-Teams

### ⇒ Microsoft Teams heruntergeladen und installieren:

Die App (= das Programm) MS Teams könnt ihr herunterladen und installieren. Das geht mit allen Endgeräten (PC/Tablet/Smartphone). Für die anderen Office Programme (Word, Excel, etc) steht momentan nur die kostenlose Online-Version zur Verfügung, man kann das Office Paket also im Moment nicht herunterladen und installieren (jedenfalls nicht als Schullizenz).

1. Bei MS Office 365 anmelden (siehe oben).
2. Das Symbol der App „Teams“ anklicken.
3. Folgende Meldung erscheint. Bitte auf das Feld „Windows-App herunterladen“ klicken.



4. Nun **im Windows-Explorer** das Verzeichnis „**Downloads**“ öffnen. Oder noch in Teams auf das Download-Symbol klicken.
5. Dort befindet sich eine Datei mit Namen „Teams\_windows\_x64.exe“. Bitte ausführen! (Doppelklick auf den Dateinamen.)
6. Es erscheint ein weiteres Fenster (s. u.). Bitte auf „Ausführen“ klicken! Daraufhin wird das Programm installiert und sofort geöffnet.

